

Министерство образования и науки Забайкальского края  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Приаргунский государственный колледж»

Рассмотрено и одобрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 6 от «19» сентября 2024 г.

  
«Утверждаю»  
Директор ГПОУ «ПК»  
В.В. Баженова



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об основной образовательной программе  
в ГПОУ «Приаргунский государственный колледж»

п. Приаргунск

## 1. Общие положения

1.1. Положение об основной образовательной программе определяет содержание, порядок разработки и утверждения основных образовательных программ среднего профессионального образования (далее – СПО) в ГПОУ «Приаргунский государственный колледж» (далее – ГПОУ «ПГК»).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464);
- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 16.08.2013 № 968) (с изменениями и дополнениями);
- Методических рекомендаций по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО (Письмо Министерства образования и науки РФ от 20.07.2015 № 06-846);
- Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ (Приказ Министерства образования и науки РФ от 28.05.2014 № 594);
- Перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.10.2013 № 1199) (с изменениями и дополнениями);
- Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 18.04.2013 № 291);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;
- Устава ГПОУ «ПГК».

1.3. Основная образовательная программа (далее – ООП) – совокупность учебно-методической документации, включающей в себя общую характеристику образовательной программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации и иных компоненты, обеспечивающие воспитание и качество подготовки обучающихся.

## 2. Принципы проектирования основных образовательных программ

2.1. Основные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются ГПОУ «ПГК» самостоятельно с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), примерных образовательных программ.

2.2. Требования ФГОС СПО к результатам обучения (в том числе к осваиваемым видам профессиональной деятельности, компетенциям, практическому опыту, умениям и знаниям) являются обязательными для выполнения.

2.3. При разработке ООП разрешается вводить дополнительные требования к знаниям, умениям и навыкам.

## 3. Структура и содержание основных образовательных программ

3.1. Обязательными элементами структуры и содержания ООП являются:

- общая характеристика ООП;
- учебный план, график учебного процесса;
- рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, ГИА.

3.2. Общая характеристика ООП включает в себя:

3.2.1. Титульный лист. На титульном листе указываются:

- наименование учредителя ГПОУ «ПГК»;
- полное наименование ГПОУ «ПГК» в соответствии с Уставом;
- гриф утверждения ООП директором ГПОУ «ПГК»;
- наименование специальности;
- квалификация выпускника;
- место и год разработки ООП.

В соответствии с ФГОС СПО указываются:

3.2.2. Сроки получения среднего профессионального образования по специальности.

3.2.3. Область профессиональной деятельности выпускников.

3.2.4. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

3.2.5. Вид (виды) профессиональной деятельности, к которому (которым) готовятся выпускники.

3.2.6. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС СПО.

3.2.7. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам).

3.2.8. Язык, на котором осуществляется образовательная деятельность по ООП.

3.2.9. Планируемые результаты освоения образовательной программы и матрица компетенций.

В данный раздел обязательно включение матрицы компетенций.

3.2.10. Сведения о преподавательском составе. Уровень кадрового потенциала характеризуется выполнением требований ФГОС к наличию и квалификации научно-педагогических кадров.

3.2.11. Материально-техническое обеспечение. При разработке ООП должна быть определена материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов лекционной работы, лабораторных работ и практических занятий, самостоятельной подготовки студентов, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом, и соответствующая действующим санитарным и противопожарным нормам.

3.2.12. Информационно-библиотечное обеспечение: Раздел содержит сведения о электронно-библиотечных системах, используемых при реализации ООП.

3.3. Учебный план, график учебного процесса. Учебный план содержит:

- титульный лист учебного плана;
- график учебного процесса и сводные данные по бюджету времени;
- план учебного процесса.

3.4. Программы дисциплин, профессиональных модулей, практик, государственной итоговой аттестации (далее – ГИА).

3.4.1. В ООП должны быть приведены рабочие программы всех учебных дисциплин профессиональной общеобразовательной подготовки. Программы дисциплин разрабатываются в соответствии с макетом, приведенном в Положении по разработке учебно-методического комплекса дисциплин (модуля) в ГПОУ «ПК». В программе каждой учебной дисциплины должны быть четко сформулированы область применения программы, цели и задачи учебной дисциплины, ее структура, содержание и условия реализации, а также отражены формы, методы контроля и показатели оценки результатов обучения в соответствии с приобретаемыми компетенциями.

3.4.2. Программа профессионального модуля. В ООП должны быть приведены рабочие программы всех профессиональных модулей. В программе каждого профессионального модуля необходимо дать характеристику его применения в структуре соответствующей образовательной программы СПО (область применения, цели и задачи, соответствующие общие и профессиональные компетенции), а также указать объем часов, включая часы на учебную/производственную практику. В содержании обучения по профессиональному модулю необходимо перечислить междисциплинарные курсы,

включенные в структуру данного модуля, с указанием содержания лекционных, лабораторных и практических занятий, а также форм внеаудиторной работы по всем темам каждого курса и виды работ, предусмотренные в программах практик. Программа модуля должна быть выполнена в соответствии с макетом, приведенном в Положении по разработке учебно-методического комплекса дисциплин (модуля) в ГПОУ «ПГК».

3.4.3. Программа практики. В ООП перечисляются все виды практик и приводятся их программы (учебной практики, производственной практики, производственной (преддипломной) практики), в которых указываются цели и задачи практик, соотнесенные с общими целями и видами профессиональной деятельности по ФГОС СПО и направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и профессиональных компетенций. Указываются местоположение и время прохождения практик, формы отчетности по практикам, а также перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми ГПОУ «ПГК» имеет заключенные договоры. Вся сопроводительная документация должна быть оформлена в соответствии с Положением ГПОУ «ПГК» о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы СПО.

Программы по каждой из практик (учебной или производственной) оформляются одним документом, содержащим сведения о практиках по всем модулям.

3.4.4. Программа государственной итоговой аттестации. Программа должна определять требования к целям, задачам и содержанию выпускной квалификационной работы студента, а также критерии и показатели оценки данной работы. Вся сопроводительная документация должна быть оформлена в соответствии с Положением ГПОУ «ПГК» о государственной итоговой аттестации и Положением о выпускной квалификационной работе обучающихся по программам среднего профессионального образования.

#### **4. Порядок разработки и утверждения основных образовательных программ**

4.1. Ответственной за разработку и формирование комплекта документов, входящих в ООП, является предметно-цикловая комиссия (далее - ПЦК).

4.2. Программы дисциплин и модулей обсуждается на заседаниях ПЦК ежегодно и утверждаются заместителем директора по УПР ГПОУ «ПГК» перед началом приемной компании на срок реализации программы.

4.3. Программы размещается на официальном сайте ГПОУ «ПГК» в сети Интернет.

4.4. В течение срока реализации образовательная программа может ежегодно обновляться в части состава дисциплин (модулей) учебного плана и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, методических

материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также мониторинга потребностей работодателей.

4.5. Программы дисциплин (модулей) и программы практик могут обновляться в части учебно-методического обеспечения, примерной тематики письменных работ, вопросов к экзамену (зачету). По мере необходимости могут вноситься изменения и в другие разделы рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик. Программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик с изменениями ежегодно обсуждаются на заседании ПЦК. Программы, в которые ранее были внесены изменения распечатываются, обсуждаются на заседаниях ПЦК и утверждаются заместителем директора по УПР ГПОУ «ПГК».

4.6. В случае внесения изменений в учебный план ООП обсуждается на заседании ПЦК.

4.5. Программы дисциплин (модулей) и программы практик могут обновляться в части учебно-методического обеспечения, примерной тематики письменных работ, вопросов к экзамену (зачету). По мере необходимости могут вноситься изменения и в другие разделы рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик. Программы учебных дисциплин (модулей) и программы практик с изменениями ежегодно обсуждаются на заседании ПЦК; информация об актуализации вносится в листы изменения рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программы практик.

4.6. В случае внесения изменений в учебный план ОПОП обсуждается на заседании ПЦК.

Все вносимые в ОПОП изменения в отношении общей характеристики и учебного плана вносятся в лист утверждения ОПОП с указанием оснований для изменений и краткой характеристикой вносимых изменений.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 6 (шесть) листов

Директор ПКФУ «ПК»

Баженова В.В.

