

Министерство образования и науки
Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Приаргунский государственный колледж»

Утверждаю
Заместитель директора по УПР
Димова О. А.
« ____ » _____ 20__ г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП 04. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

п. Приаргунск, 2021 г.

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

Организация-разработчик: ГПОУ Приаргунский государственный колледж

Разработчики:

Лапердина Е.А преподаватель ГПОУ «ПГК»

Ф.И.О., ученая степень, звание, должность

Рассмотрено на заседании ПЦК информационно-экономического и кулинарного профилей

Протокол №__ от «__»_____ 2021 г.

Председатель ПЦК _____ Скорнякова Л.М.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	18

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина и имеет связь с дисциплиной *Калькуляция и учет.*

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

У1 проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности;

У2 ориентироваться в общих вопросах основ экономики организации питания;

У3 определять потребность в материальных, трудовых ресурсах;

У4 применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом;

У5 применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях;

У6 защищать свои права в рамках действующего законодательства РФ.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

31 принципы рыночной экономики;

32 организационно-правовые формы организаций;

33 понятие, виды предпринимательства, виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации;

34 нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения;

35 основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения;

36 формы и системы оплаты труда;

37 механизм формирования заработной платы, виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы.

Шифр	Наименование компетенции	Дискрипторы (показатели сформированности)	Умения	Знания
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Распознавание сложных проблемных ситуации в различных контекстах. Проведение анализа сложных ситуаций при решении задач профессиональной деятельности. Определение этапов решения задачи. Определение потребности в информации.	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; правильно	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить. Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте.

		<p>Осуществление эффективного поиска. <i>Выделение всех возможных источников нужных ресурсов, в том числе неочевидных.</i> Разработка детального плана действий. Оценка рисков на каждом шагу. Оценивает плюсы и минусы полученного результата, своего плана и его реализации, предлагает критерии оценки и рекомендации по улучшению плана.</p>	<p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи/или проблемы; составить план действия, определить необходимые ресурсы. Реализовать составленный план. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p>	<p>Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях. Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОК 2.	<p>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимо для выполнения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>Планирование информационного поиска из широкого набора источников, необходимого для выполнения профессиональных задач. Проведение анализа полученной информации, выделяет в ней главные аспекты. Структурировать отобранную информацию в соответствии с параметрами поиска. Интерпретация полученной информации в контексте профессиональной деятельности.</p>	<p>Определять задачи поиска информации. Определять необходимые источники информации. Планировать процесс поиска. Структурировать получаемую информацию. Выделять наиболее значимое в перечне информации. Оценивать практическую значимость результатов Поиска. Оформлять результаты Поиска.</p>	<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности. Приемы структурирования информации. Формат оформления результатов поиска информации.</p>
ОК 3.	<p>Планировать и реализовывать собственное</p>	<p>Использование актуальной нормативно-правовой документацию по профессии (специальности).</p>	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в</p>	<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации.</p>

	профессиональное и личностное развитие.	Применение современной научной профессиональной терминологии. Определение траектории профессионального развития и самообразования.	профессиональной деятельности. Выстраивать траектории профессионального и личностного развития.	Современная научная и профессиональная терминология. Возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Понимать значимость своей профессии (специальности). Демонстрация поведения на основе общечеловеческих ценностей.	Описывать значимость своей профессии. Презентовать структуру профессиональной деятельности по профессии (специальности).	Сущность гражданско-патриотической позиции. Общечеловеческие ценности. Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности.
ОК 9	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	Применение средств информатизации и информационных технологий для реализации профессиональной деятельности.	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач. Использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации. Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Определение инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности Составлять бизнес план Презентовать бизнес-идею Определение источников	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности Оформлять	Основы предпринимательской деятельности Основы финансовой грамотности Правила разработки бизнес-планов Порядок выстраивания презентации Кредитные банковские

		финансирования Применение грамотных кредитных продуктов для открытия дела	бизнес-план Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования	продукты
--	--	--	---	----------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Обязательная аудиторная учебная нагрузка при взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	8
самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП 04. Экономические и правовые основы профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	
Раздел 1. Экономические и правовые основы производственной деятельности		20	
Тема 1.1 Принципы рыночной экономики	Содержание учебного материала	Уровень освоения	12
	1. Понятие экономики и права. Цели, задачи и структура дисциплины, связь с другими дисциплинами.	1,2	2
	2. Основные направления социально-экономического развития России. В том числе самостоятельная работа 1 час Изучение и анализ информации о состоянии рынка ресторанных услуг Российской Федерации, тенденциях его развития.	1,2	2
	3. Производство как процесс создания полезного продукта	1,2	2
	Факторы производства, их классификация.	1,2	2
	4. Производственные возможности общества и ограниченность ресурсов	1,2	2
	5. Основные понятия рыночной экономики. Монополия, антимонопольное законодательство. Закон спроса и предложения. Факторы, влияющие на спрос и предложение	1,2	2
	6. Рынок, понятие и виды, инфраструктура и конъюнктура рынка, элементы рыночного механизма (спрос и предложение, рыночные цены, конкуренция).	1,2	2
			OK11, OK02, OK06, OK9, OK11. 31, 32, 33, 34, У1, У2, У3, У5
Тема 1.2. Предприятие (организация) как субъект хозяйствования.	Содержание учебного материала	Уровень освоения	6
	1. Сущность предпринимательства, его виды. Субъекты предпринимательской деятельности, и их правовое положение Значение малого бизнеса для экономики страны, меры господдержки малому бизнесу. Виды предпринимательских рисков и способы их предотвращения и минимизации. В том числе самостоятельная работа 1 час Составление таблицы «Ресурсы предприятий и пути их сбережения	1,2	2

	2. Виды экономической деятельности (отрасли народного хозяйства). Признаки отрасли общественного питания, ее роль и значение в экономике страны. Понятие организации, краткая характеристика, классификация, цели и задачи деятельности. Ресурсы предприятий. Пути ресурсосбережения в организации.	1,2	2	
	3. Организационно-правовые формы предприятий, установленные ГК РФ, виды и особенности, достоинства и недостатки. Правовое регулирование хозяйственных отношений. Тематика практических занятий и лабораторных работ	1,2	2	
	Практические занятия 1. Определение организационно-правовых форм и видов коммерческих и некоммерческих организаций, особенностей правового регулирования их деятельности. (Решение ситуационных задач)		2	
Раздел 2			16	
Основы трудового права и формы оплаты труда				
	Содержание учебного материала	Уровень освоения	8	
Тема 2.1 Основные положения законодательства, регулирующие трудовые отношения	1. Основные понятия трудового законодательства. Правовое регулирование трудовых отношений. Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха.	2,3	2	
	2. Дисциплина труда и трудовой распорядок. Материальная ответственность сторон трудового договора. Договор о материальной ответственности. Защита трудовых прав Работников. В том числе самостоятельная работа 1 час		2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ	2,3		
	Практические занятия 2. Порядок заключения, расторжения, изменения условий трудового договора		2	OK1, OK2,OK9,OK3,OK1 1 У5,У6,35,32
	Практические занятия 3. Определение материальной ответственности работодателей и работников. Решение ситуационных задач		2	
Тема 2.2. Механизм	Содержание учебного материала	Уровень освоения	8	OK1,OK2,OK5, У5,У6, 37,38

формирования и формы оплаты труда	1. Политика государства в области оплаты труда. Механизм формирования оплаты труда по трудовому законодательству. Формы и системы заработной платы. Формирование фонда оплаты труда в организации, определение средней заработной платы. Мотивация труда, виды и способы. Техническое нормирование труда	1	2	
	3. Гарантии и компенсации при оплате труда. Удержания из заработной платы, их виды. Права предприятий и организаций по защите интересов трудящихся	1	2	
	Тематика практических занятий и лабораторных работ			
	Практические занятия 4. Расчет заработной платы при различных формах оплаты труда		2	
	Контрольная работа		2	
Всего:			36	

*Внутри каждого раздела указываются соответствующие темы. По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ и практических занятий (отдельно по каждому виду), контрольных работ, а также примерная тематика самостоятельной работы. Если предусмотрены курсовые работы (проекты) по дисциплине, описывается их примерная тематика. Объем часов определяется по каждой позиции столбца 3 (отмечено звездочкой *). Уровень освоения проставляется напротив дидактических единиц в столбце 4 (отмечено двумя звездочками **).*

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета Экономики.

Оборудование учебного кабинета:

1. Посадочные места по количеству обучающихся;
2. Рабочее место преподавателя;
3. Комплект электронных презентаций
4. Комплект учебно – методической документации
5. Методические пособия.

Технические средства обучения:

1. Компьютеры
2. Принтер
3. Сканер
4. Проектор
5. Программное обеспечение общего и специального назначения.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Грибов В.Д. Экономика организаций И. Москва КНОРУС. 2021.
2. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. И Москва. Академия 2017.
3. Тыщенко А.И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. Изд. Ростов на/Д «Феникс» 2017

Дополнительная литература:

1. Виханский О.С. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования /О.С. Виханский, А.И. Наумов.- М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011.-288с.
2. Водяников В.Т. Экономика сельского хозяйства учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведения / В.Т. Водяникова, Е.Г. Лысенко, А.И. Лысюк и др.; под ред. В.Т.Водяникова.- М.: КолосС, 2008.-390с
3. Драчева Е.Л. Менеджмент: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования /Е.Л.Драчева, Л.И. Юликов.- 12-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательский центр «Академия», 2012.- 304с.
4. Кнышова Е.Н. Менеджмент: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования /Е.Н. Кнышова.- М: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2010.-304с
5. Кожевников Н.Н. Основы экономики и управления: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования /Т.Ф. Басова, В.И. Иванов, Н.Н. Кожевников и др.; под ред. Н.Н. Кожевникова.- 5-е изд., стер.- М.: Издательский центр «Академия», 2011.-272с.
6. Котерова Н.П. Основы маркетинга.- учеб. пособие для нач. проф. образования/ Н.П. Котерова.- 2-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2006.-144с.
7. Общество: энциклопедия Т. 21 Ч.1. Экономика и политика /ред. коллегия: М. Аксёнова, В. Володин, М. Боярский, И. Русецкая.- 2-е изд., испр.- М.: Мир энцикопедий Аванта+, Астрель, 2008.-464с.:илл.
8. Петранёва Г.А. Экономика сельского хозяйства учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования /Г.А. Петранёва, Н.Я.Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева; под ред. Проф. Г.А. Петранёвой.- М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2012.-288с.
9. Соколова С.В. Основы экономики.: учеб. пособие для нач. проф. образования/ С.В Соколова.- 7-е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2008.-128с.
10. Райченко А.В. Менеджмент: учеб.пособие для студ. учреждений сред. проф. образования /А.В. Райченко, И.В. Хохлова.- М: «ФОРУМ», 2011.-386с.

Интернет – ресурсы:

- www.economy.gov.ru Министерство экономического развития и торговли России
www.cbr.ru Центральный банк России
www.gks.ru Федеральная служба государственной статистики России
<http://www1.minfin.ru> Министерство финансов России

3.3. Организация образовательного процесса

Реализация программы дисциплины предусматривает выполнение обучающимися заданий для практических занятий, аудиторной (самостоятельной) работы с использованием персонального компьютера с лицензионным программным обеспечением и с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

По дисциплине предусмотрена аудиторная самостоятельная работа, направленная на закрепление знаний, освоение умений, формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Реализация программы дисциплины обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, укомплектованным печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и по каждому профессиональному модулю профессионального цикла из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25% обучающихся к электронно-библиотечной системе (электронной библиотеке).

Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Текущий контроль знаний и умений можно осуществлять в форме различных видов опросов на занятиях и во время инструктажа перед лабораторными и практическими занятиями, контрольных работ, различных форм тестового контроля и др. Текущий контроль освоенных умений осуществляется в виде экспертной оценки результатов выполнения лабораторных, практических занятий и заданий по внеаудиторной самостоятельной работе.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в рамках освоения общепрофессионального цикла в соответствии с разработанными образовательной организацией фондами оценочных средств, позволяющими оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам результатов обучения. Завершается освоение программы в рамках промежуточной аттестации экзаменом или дифференцированным зачетом, включающем как оценку теоретических знаний, так и практических умений.

3.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Реализация образовательной программы обеспечивается руководящими и педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в профессиональных стандартах «Повар», «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

Педагогические работники получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, указанной в пункте 1.5 ФГОС СПО по профессии 43.01.09 Повар, кондитер, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Критерии оценивания	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Освоение знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принципы рыночной экономики; -организационно-правовые формы организаций -виды предпринимательских рисков, способы их предотвращения и минимизации; -нормативно - правовые документы, регулирующие хозяйственные отношения; -основные положения законодательства, регулирующего трудовые отношения -формы оплаты труда механизм формирования заработной платы; -виды гарантий, компенсаций и удержаний из заработной платы. 	<p><i>Устный или письменный ответ:</i></p> <p>«5» - ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, грамотным языком; ответ самостоятельный.</p> <p>«4» - ответ полный и правильный на основании изученных теорий; материал изложен в определенной логической последовательности, при этом допущены две-три несущественные ошибки, исправленные по требованию преподавателя.</p> <p>«3» - ответ полный, но при этом допущена существенная ошибка; или неполный, несвязный.</p> <p>«2» - при ответе обнаружено непонимание обучающимся основного содержания учебного материала или допущены существенные ошибки, которые обучающийся не смог исправить при наводящих вопросах преподавателя.</p>	<p>1. Текущий контроль в форме: - письменного ответа; - устного ответа</p> <p>2. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>Освоение умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проводить анализ состояния рынка товаров и услуг в области профессиональной деятельности; -ориентироваться в общих вопросах экономики -определять потребность в материальных, трудовых ресурсах; -применять нормы трудового права при взаимодействии с подчиненным персоналом; -применять экономические и правовые знания в конкретных производственных ситуациях; -защищать свои трудовые права в рамках действующего законодательства. 	<p><i>Практическое задание:</i></p> <p>«5» - 1) работа выполнена полностью и правильно, сделаны правильные выводы; 2) работа выполнена по плану с учетом техники безопасности.</p> <p>«4» - работа выполнена правильно с учетом 2-3 несущественных ошибок, исправленных самостоятельно по требованию преподавателя.</p> <p>«3» - работа выполнена правильно не менее, чем наполовину или допущена существенная ошибка.</p> <p>«2» - допущены две (или более) существенные ошибки в ходе работы, которые обучающийся не может исправить даже с консультацией преподавателя.</p>	<p>1. Текущий контроль в форме: – защиты практических заданий.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</p>

5.ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ОПОП

Программа дисциплины ОП.04 «Экономические и правовые основы профессиональной деятельности» может быть использована в программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих естественно-научного профиля.