

Министерство образования и науки Забайкальского края  
Государственное профессиональное образовательное учреждение  
«Приаргунский государственный колледж»

Рассмотрено и одобрено на заседании  
педагогического совета  
Протокол № 6 от «19» февраля 2021 г.



«Утверждаю»  
Директор ГПОУ «ПК»  
В.В. Баженова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об обязанностях преподавателей**  
**ГПОУ «Приаргунский государственный колледж»**

## **1. Общие положения**

1.1. Преподавателями колледжа назначаются лица, имеющие высшее педагогическое образование и квалификационную категорию.

1.2. Преподаватели колледжа обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, формировать у студентов профессиональные качества по избранному направлению подготовки, гражданскую позицию, способность к успешной деятельности в условиях современного демократического общества, развивать у студентов самостоятельность, способность к критическому мышлению, инициативу, творческие способности, формировать бережное отношение к духовным и материальным ценностям колледжа.

1.3. Преподаватели обязаны заботиться о преумножении авторитета колледжа, способствовать расширению учебных, научных и общественных контактов колледжа, организовывать профориентационную работу, заниматься научной деятельностью.

1.4. При приёме на работу преподаватель обязан тщательно изучить данное Положение, учебный план, материалы образовательных программ и другие нормативные документы.

1.5. Преподаватели обязаны соблюдать Устав колледжа и другие нормативные документы, следовать общепринятым нравственным и этическим нормам, поддерживать коллегиальные отношения с другими преподавателями и сотрудниками колледжа.

## **2. Учебная работа, ведение учебно-методической и отчётной документации**

2.1. Преподаватель обязан выполнять в полном объёме, установленном в колледже, учебную нагрузку, проводить занятия, готовить к ним методическую документацию, проводить аттестацию студентов, принимать экзамены, зачёты, руководить курсовыми работами, рецензировать их, выполнять обязанности классного руководителя и иные педагогические поручения.

2.2. Преподаватель обязан разрабатывать рабочие программы, КОС, УМК, а также при необходимости методические материалы. Все материалы должны быть оформлены в соответствии с требованиями и в установленные сроки.

2.3. Преподаватель обязан на первом занятии познакомить студентов с рабочей программой учебной дисциплины, обратить особое внимание на требования, предъявляемые к студентам, и формы аттестации. Занятия должны проводиться в строгом соответствии с рабочей программой. При необходимости в рабочую программу могут вноситься изменения, о которых студенты должны заблаговременно оповещаться.

Преподаватель обязан проводить обучение студентов в соответствии с требованиями

Федерального государственного образовательного стандарта, обеспечивать выполнение учебных планов и программ. На преподавателя возлагается ответственность за качество подготовки выпускников.

2.4. Преподаватель обязан своевременно заполнять журналы учебных и факультативных занятий, зачетные книжки студентов, в период промежуточных аттестаций - экзаменационные ведомости, предоставлять анализ проведенного экзамена.

2.5. Преподаватель обязан использовать в учебной деятельности эффективные формы, методы и сроки обучения, новые педагогические технологии.

### **3. Воспитательная работа**

3.1. Преподаватель обязан вести воспитательную работу, оказывать консультативную помощь студенту.

3.2. Преподаватель обязан изучать индивидуальные особенности студентов, осуществлять связь с их родителями.

3.3. Преподаватель обязан вести внеклассную работу по учебной дисциплине, руководить творческой работой студентов.

3.4. Преподаватель обязан посещать общие мероприятия, проводимые в колледже, и активно содействовать их проведению и организации.

3.5. Преподаватель обязан следить за соблюдением единых педагогических требований, предъявляемых студентам.

### **4. Научно - методическая работа, повышение квалификации**

4.1. Преподаватель обязан регулярно повышать свою квалификацию, в установленные сроки проходить процедуру аттестации, совершенствовать педагогическое мастерство.

4.2. Преподаватель обязан вести научно - методическую работу, публиковать результаты своих исследований, участвовать в конференциях, информировать администрацию техникума об аспектах своей научно - методической деятельности.

### **5. Рабочее время и трудовая дисциплина**

5.1. Преподаватели обязаны вести занятия в строгом соответствии с расписанием. Опоздания на занятия не допускаются.

5.2. Отмена занятий по болезни осуществляется в соответствии с действующими нормами ТК РФ. Если преподаватель по объективным причинам вынужден отменить занятия, он должен заблаговременно уведомить администрацию колледжа об отмене (или замене) занятий.

5.3. Преподаватель обязан участвовать в заседаниях ПЦК, выполнять все требования, предъявляемые преподавателям, соблюдать трудовую и исполнительную

дисциплину.

Прошито, пронумеровано и скреплено  
печатью 4/16/2016/16 листов

Директор ГПОУ «ППК»

Важеннова В.В.

