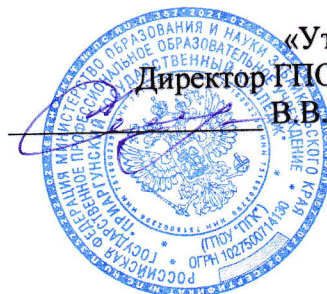


Министерство образования и науки Забайкальского края
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Приаргунский государственный колледж»

Рассмотрено и одобрено на заседании
педагогического совета
Протокол № 10 от «10» ноября 2021 г.



«Утверждаю»
Директор ГПОУ «ПК»
В.В. Баженова

ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах внутреннего распорядка обучающихся
в ГПОУ «Приаргунский государственный колледж»

пгт. Приаргунск

1. Общие положения

Настоящие Правила внутреннего распорядка (ПВР) регламентируют порядок деятельности, поведение, взаимодействие и взаимоотношения обучающихся, работников и администрации ГПОУ «Приаргунский государственный колледж» (далее – ГПОУ «ПГК»), колледж) в ходе образовательного процесса и иной деятельности техникума.

2. Управление ГПОУ «ПГК»

2.1. Руководство и управление колледжа осуществляют Совет колледжа, педагогический совет и директор ГПОУ «ПГК» в соответствии с законодательством Российской Федерации, правовыми актами региональных органов власти, местного самоуправления и Уставом колледжа.

2.2. Совет колледжа осуществляет общее руководство образовательным учреждением. Его решения обязательны для всех обучающихся и работников, в части их касающейся.

2.3. Педагогический совет направляет и координирует педагогическую, воспитательную, учебно-производственную и методическую деятельность в колледже.

2.4. Директор осуществляет непосредственное оперативное руководство и управление колледжа. В пределах своей компетенции он издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся.

2.4.1. Директор осуществляет управление ГПОУ «ПГК» как сам непосредственно, так и через администрацию и педагогических работников колледжа.

2.4.2. В состав администрации колледжа помимо директора входят его заместители, главный бухгалтер.

Директор определяет функции, права и ответственность каждого из членов администрации колледжа.

2.5. Приказы и распоряжения администрации колледжа, а также указания педагогических работников обучающимся обязательны для выполнения.

2.6. Приказы, распоряжения и указания, противоречащие Конституции и законодательству Российской Федерации, правовым актам федеральных, региональных органов государственной власти и управления, органов местного самоуправления, Уставу колледжа, ограничивающие или нарушающие права и свободы гражданина и человека, являются недействительными с момента их издания и исполнению не подлежат.

2.7. Обучающиеся и их родители (лица их заменяющие) вправе обжаловать приказы, распоряжения, оценки, указания, иные действия администрации и педагогических работников ГПОУ «ПГК».

3. Организация образовательного процесса

Образовательный процесс в колледже осуществляется в целях удовлетворения потребностей в профессиональном образовании, профессиональной подготовке, в повышении уровня квалификации и образования, профессиональном переобучении граждан путем реализации принятых образовательных программ и рабочих программ учебных курсов, дисциплин, профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации, а также дополнительного образования. Образовательный процесс включает теоретическое обучение, производственное обучение, производственную практику, воспитательную работу. Он регламентируется учебными планами и годовым календарным учебным графиком в рамках распорядка дня и расписания занятий. Учебные планы рассматриваются и утверждаются педагогическим советом и подписываются директором колледжа. Календарный учебный график, распорядок дня и расписание занятий утверждаются директором колледжа.

Органы государственной власти и управления, органы местного самоуправления не вправе изменять учебные планы и учебные графики колледжа после их утверждения, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4. Прием граждан для обучения в ГПОУ «ПГК»

4.1. Прием граждан для обучения в ГПОУ «ПГК» производится по их заявлениям приемной комиссией.

Условия, правила и порядок приема устанавливаются и регламентируются Правилами приема в колледж, разработанными на основе «Порядка приема в ОУ», принятыми Советом колледжа.

Администрация при приеме гражданина на учебу обязана ознакомить его и его родителей (лиц, их заменяющих), под их расписку в специальном журнале, с Уставом колледжа, настоящими Правилами внутреннего распорядка, другими документами колледжа, правами и обязанностями обучающегося и его родителей (лиц, их заменяющих).

4.2. Обучение в колледже производится в учебных группах по специальностям (профессиям).

Для руководства каждой учебной группой приказом директора колледжа назначаются мастер производственного обучения и классный руководитель.

4.3. Для обучающихся в дневных плановых бюджетных учебных группах учебный год начинается 1 сентября и завершается не позднее 30 июня.

4.4. Обучающимся со сроком обучения более одного года предоставляются каникулы, не менее чем 10 недель в год. Календарные сроки каникул обуславливаются

учебными планами.

4.5. Отвлечение обучающихся от плановых занятий на работы, не предусмотренные образовательной программой и учебным планом, запрещаются.

4.6. Для обучающихся договорных, платных учебных групп продолжительность обучения, его начало и конец, учебная нагрузка, режим учебы устанавливаются и регламентируются договором с заказчиком.

4.7. В колледже установлена 6-ти дневная рабочая неделя.

Каждый учебный день начинается в 8.15 с построения обучающихся на линейке, каждый обучающийся обязан присутствовать на линейке, при нарушении данного пункта на основании пункта 7.2 данного положения к обучающемуся применяют систему взысканий – это замечание, выговор, сокращение или лишение установленных поощрительных доплат, временное отстранение от занятий, выселение из общежития, отчисление из колледжа. Либо на основании «Положения о студентах» нарушители порядка осуществляют внеплановое дежурство на территории колледжа или в кабинете.

4.8. Ежедневное распределение рабочего (учебного) времени, в целях реализации принятых образовательных программ, регламентируется распорядком дня колледжа.

4.8.1. Распорядок дня в дни теоретических занятий:

при шестидневной рабочей неделе, 36-ти часов в неделю по 45 минут каждый урок:

<i>1-й урок</i>	<i>8.30- 9.15</i>
<i>2-й урок</i>	<i>9.20-10.00</i>
<i>3-й урок</i>	<i>10.10 -10.55</i>
<i>4-й урок</i>	<i>11.00-11.45</i>
<i>5-й урок</i>	<i>11.55-12.40</i>
<i>6-й урок</i>	<i>12.45 - 13.30</i>
<i>Обед</i>	<i>13.30 -14.00</i>
<i>7-й урок</i>	<i>14.00-14.45</i>
<i>8-й урок</i>	<i>14.50-15.35</i>

4.8.2. Примерный распорядок дня в дни производственного обучения:

4.8.3. Инструктаж, производственное обучение - 8.30 - 15.35.

Примечание:

Продолжительность рабочего дня для лиц в возрасте от 16 до 18 лет - 6 часов, от 15 до 16 лет - 4 часа. Производственное обучение ведется с 10-минутными перерывами; на первом году обучения через каждые 50 минут, на последующих - через 1 час 50 минут.

4.9. Колледж осуществляет профессиональное образование поэтапно на

ступенчатой основе. Каждая ступень обучения имеет профессиональную квалификационную завершенность, что определяется по итогам промежуточной квалификационной аттестации каждого обучающегося и удостоверяется, при положительном итоге, выдачей ему соответствующего документа государственного образца.

4.10. Освоение общеобразовательных и профессиональных программ контролируется и завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся для определения соответствия объема и качества их знаний, умений и навыков требованиям осваиваемой образовательной программы, квалификационной характеристики, государственного образовательного стандарта.

Аттестация обучающихся, их перевод на следующий курс и выпуск из колледжа, организация и порядок проведения этих мероприятий регламентируется Положением об аттестации, переводе на следующий курс и выпуске, принятым Советом колледжа в качестве локального акта.

4.11. Вопросы и проблемы, возникающие у обучающихся в ходе образовательного процесса, разрешаются через старосту учебной группы, мастера производственного обучения, классного руководителя, администрацию колледжа.

4.12. Деятельность в колледже молодежных, профсоюзных и любых других законных общественных, религиозных организаций, объединений, движений и т.п. регламентируется Советом колледжа в соответствии с законодательством РФ. Деятельность подобных организаций, не зарегистрированных в законном порядке соответствующими федеральными, областными или местными органами колледжа, в колледже запрещается. Эти положения распространяются и на отдельных пропагандистов, агентов, проповедников и т.п. лиц. Ответственность за исполнение этих положений возлагается на администрацию (директора) колледжа.

5. Ограничения по физической нагрузке на обучающихся

Исходя из обязательства колледжа обеспечить охрану и укрепление здоровья обучающихся, на основании законодательства РФ установлены предельные нагрузки для обучающихся по перемещению тяжестей. Администрация и педагогические работники обязаны строго следить и не допускать, чтобы:

5.1. Юноша от 16 до 18 лет переносил тяжести свыше 16 кг, перемещал по рельсам в одиночку 492 кг (отношение высоты подъема к длине пути - не более 0,01); на одноколесной тачке - 49,2 кгс, причем только по катальным доскам и с максимальным подъемом не более 0,02) - свыше 114,8 кгс, а по неровному полу или мостовой - свыше 57,4 кгс (при подъеме не более 0,01); на трех - и четырехколесной по ровному полу

(асфальтовому, деревянному, плиточному и т.п.) при подъеме не более 0,02 - не свыше 82 кгс.

5.2. Девушка от 16 до 18 лет переносила тяжести свыше 10,25 кгс, перемещала на вагонетке по рельсам свыше 328 кгс; на трех - или четырехколесной тележке - свыше 57,4 кгс. Требования к поверхности - те же, что и для юношей.

Перемещение девушками тяжестей на одноколесной тачке и двухколесной тележке запрещено. Все перечисленные предельные весовые нормы включают в себя вес не только груза, но и приспособлений для его переноски и передвижения.

5.3. Подростки в возрасте от 15 до 16 лет допускаются к переноске и передвижению тяжестей лишь в исключительных случаях, при этом предельный вес для них установлен в два раза меньше соответствующих нормативов для юношей и девушек 16-17 лет, причем к перевозке тяжестей на одноколесных тачках или двухколесных ручных тележках подростки вообще не допускаются.

Примечание.

1. Перед началом любых работ, связанных с переносом тяжестей, их организатор обязан провести письменный или устный инструктаж обучающимся по мерам безопасного труда.

2. Если обучающиеся не достигли 15-летнего возраста, то они или вообще не привлекаются к хозяйственным работам в колледже или осуществляют их только под непосредственным контролем мастера п/о (классного руководителя).

3. По завершении работы исполнитель (ответственный) обязан об этом доложить с сообщением о соблюдении мер безопасности и обнаруженных их нарушениях.

6. Права и обязанности обучающихся

Взаимные права и обязанности участников образовательного процесса возникают с момента издания приказа о зачислении в колледж.

6.1. Права обучающихся.

Обучающиеся в колледже обладают в полном объеме всеми правами, установленными Всеобщей Декларацией Прав Человека, Конвенцией по техническому и профессиональному образованию, другими международными конвенциями и соглашениями, к которым присоединилась Россия; Конституцией и законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами колледжа.

Обучающиеся имеют право:

6.1.1. На получение среднего (полного) общего образования и начального профессионального образования, среднего профессионального образования по избранной специальности в соответствии с государственными образовательными стандартами и ква-

лификационными характеристиками; на получение профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации.

6.1.2. На обучение в рамках этих стандартов и квалификационных характеристик по индивидуальным учебным планам и на ускоренный курс обучения (при соответствии установленным условиям), а также в форме экстерната. На получение по своему желанию факультативов и предметов по выбору из числа предлагаемых.

6.1.3. На получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг. На параллельное изучение, на договорной платной основе, более чем одной профессии (специальности).

6.1.4. На бесплатное пользование для реализации прав, указанных выше, учебными сооружениями, помещениями, инвентарем, оборудованием, инструментом, оснащением и т.п., находящимся в оперативном управлении или распоряжении колледжа.

6.1.5. На участие в управлении и общественной деятельности в колледже, в порядке, установленном уставом колледжа и соответствующими локальными актами, а также в органах самоуправления.

6.1.6. На уважение их человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений (не нарушая при этом со своей стороны законов РФ, правовых актов областных органов власти, органов местного самоуправления, Устава и Правил внутреннего распорядка колледжа, а также прав других граждан).

6.1.7. На обжалование (вплоть до судебного разбирательства), в установленном законодательством порядке, приказов, распоряжений, оценок и иных действий, а также бездействия администрации и педагогического персонала колледжа.

6.1.8. На свободное посещение мероприятий колледжа, не предусмотренных учебным планом.

6.1.9. На перевод по собственному желанию в другое учебное заведение, а также на обучение другой профессии (специальности), один раз за период обучения.

6.1.10. На обеспечение в соответствии с действующими нормативами и поступившими ассигнованиями, стипендиями, бесплатным питанием (местами в общежитии, льготным или бесплатным проездом на транспорте и пр.), в соответствии с выделенными бюджетными ассигнованиями.

6.1.11. На работу во внеучебное время в производственных, предпринимательских и коммерческих структурах с оплатой труда по соответствующим трудовым договорам согласно трудовому законодательству РФ. На заключение через колледж договора (контракта) о трудоустройстве с будущим работодателем (предприятием, организацией).

6.1.12. На участие во внеучебное время в деятельности профессиональных и иных общественных организаций, цели и деятельность которых не противоречат Конституции и законам РФ в порядке, установленном Советом колледжа.

6.1.13. После успешного завершения любого этапа обучения либо продолжить его, либо прервать обучение, поступив на работу, или перейти на другую форму обучения.

Такие лица, не закончившие полный курс обучения и не пожелавшие (не могущие) продолжить учебу, однако прошедшие успешно промежуточную квалификационную аттестацию и удостоенные по ее итогам определенной степени квалификации (разряда, класса, категории и т.п.), подлежат не отчислению, а выпуску из колледжа (по сокращенной программе, досрочно) с выдачей им соответствующего документа государственного образца.

6.1.14. На получение определенными категориями обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных Федеральным законодательством, актами региональных органов власти и местного самоуправления и обеспеченных их финансированием, а также за счет средств, полученных ГПОУ «ПГК».

6.1.15. На оплату по установленным расценкам своего труда на производственной практике.

6.1.16. Не посещать учебные занятия при наличии оправдательных документов.

6.1.17. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей (лиц, их заменяющих), в период обучения их в колледже, содержатся на полном государственном обеспечении в пределах поступивших ассигнований.

6.1.18. Обучающимся по образовательным программам начального профессионального образования предоставляется отсрочка от призыва на действительную военную службу до окончания периода обучения.

6.2. Колледж создает условия, обеспечивающие охрану и укрепление здоровья обучающихся.

6.3. В случае прекращения деятельности учреждения начального профессионального образования, региональный, муниципальный орган управления образования обеспечивает перевод обучающихся с согласия родителей (лиц, их заменяющих) в другие учебные заведения.

6.4. Общее среднее (полное) образование, профессиональная подготовка, начальное профессиональное образование в пределах государственных образовательных стандартов и соответствующих квалификационных характеристик, при получении его впервые, а также, если гражданин вынужден сменить профессию из-за изменения состояния здоровья, осуществляется для граждан бесплатно, при условии финансирования их из го-

сударственного или других бюджетов.

6.5. Не допускается вмешательство в деятельность колледжа никаких политических, общественных, религиозных партий, движений и объединений, а также юридических и физических лиц. Запрещается вести в рабочее (учебное) время на территории колледжа пропаганду идей политических партий, общественных и религиозных организаций, объединений и движений. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в такие и подобные партии, организации, объединения и т.п., а также принудительное привлечение их к деятельности таких организаций и к участию в агитационных кампаниях, политических и религиозных акциях.

6.6. Обязанности обучающихся. Обучающиеся обязаны:

6.6.1. Исполнять гражданские обязанности, установленные Конституцией и законами РФ.

6.6.2. Знать и выполнять Устав колледжа, в части касающейся. Обязанности каждого обучающегося конкретизируются и закрепляются договором между ним и колледжем, исполнение которого обязательно.

6.6.3. Знать и выполнять настоящие Правила внутреннего распорядка.

6.6.4. Присутствовать, прилежно и активно участвовать во всех занятиях и мероприятиях, предусмотренных учебным планом.

6.6.5. Добросовестно и в срок выполнять все учебные задания по самостоятельной подготовке (домашние задания).

6.6.6. Соблюдать и поддерживать дисциплину, Правила поведения в общежитии.

Знать и выполнять меры и правила безопасности, охраны жизни и здоровья в процессе обучения, труда и в быту, вести здоровый образ жизни.

6.6.7. Беречь собственность колледжа. Соблюдать и поддерживать чистоту и установленный порядок в помещениях и на территории колледжа. Соблюдать правила эксплуатации и содержания, поддерживать соответствующее эксплуатационное состояние оборудования, инструмента, инвентаря, сооружений колледжа.

6.6.8. В установленные учебным планом сроки проходить промежуточную аттестацию по завершении очередных этапов обучения, итоговую аттестацию по окончанию изучения общеобразовательных предметов и предметов профессионально-технического цикла и итоговую выпускную квалификационную аттестацию по завершении всего курса обучения в колледже.

6.6.9. Материальный ущерб, понесенный колледжем по вине обучающегося, возмещается им или его родителями (лицами, их заменяющими).

7. Поощрения и взыскания обучающихся

Дисциплина в колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся.

Не допускается применение методов физического и (или) психического насилия.

7.1. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся должны быть поощрены. Решение о поощрении принимают администрация (устно или в приказе).

Применяются следующие виды поощрения:

7.1.1. Благодарность.

7.1.2. Награждение Почетной грамотой.

7.1.3. Занесение на Доску Почета

7.1.4. Благодарственное письмо родителям обучающегося

7.1.5. Благодарность с денежной премией или ценным подарком.

7.1.6. Назначение повышенной стипендии.

7.1.7. Назначение персональной или именной стипендии либо выдвижение на ее присуждение.

7.2. Невыполнение или ненадлежащее выполнение обучающимися своих обязанностей, нарушение ими установленного порядка или дисциплины влечет за собой ответственность, вплоть до отчисления из колледжа.

За нарушение Правил внутреннего распорядка, других локальных актов, Устава колледжа / дисциплины, обучающимся может быть назначено одно из следующих взысканий:

7.2.1. Замечание, выполнение трудовых работ на территории колледжа.

7.2.2. Выговор

7.2.3. Сокращение или лишение установленных поощрительных доплат

7.2.4. Временное отстранение от занятий

7.2.5. Выселение из общежития

7.2.6. Отчисление из колледжа.

7.3. Администрация, Совет колледжа не вправе наложить на обучающегося взыскание без предварительного разбора нарушения, его обстоятельств, причин, последствий. Взыскание может быть наложено не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения. За одно нарушение может быть наложено только одно взыскание.

7.4. За проступки и преступления обучающихся, совершенные ими во внеучебное время, колледж ответственности не несет.

8. Отчисление обучающихся из колледжа

Отчисление обучающихся производится по решению педагогического совета колледжа приказом директора.

Основаниями для отчисления могут служить:

- 8.1. Систематическое непосещение занятий без уважительных причин.
- 8.2. Нежелание обучающегося продолжить обучение.
- 8.3. Неудовлетворительные итоги аттестации (промежуточной или итоговой).
- 8.4. Грубое, хотя бы и однократное, нарушение дисциплины, требований Устава колледжа, договора между обучающимся и колледжем или настоящих Правил внутреннего распорядка, а также систематическое их нарушение.
- 8.5. Выявившаяся профессиональная непригодность обучающегося.
- 8.6. Приговор суда, вступивший в законную силу.
- 8.7. Для получающих платные образовательные услуги - невнесение в договорной срок обусловленной платы за обучение.

Обо всех отчисленных из колледжа, а также о выпущенных досрочно (на основании п. 5.1.13. настоящих Правил внутреннего распорядка) администрация колледжа обязана в трехдневный срок проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся.

9. Внутренняя организация в учебной группе

В каждой учебной группе обучающиеся избирают из своего состава старосту на учебный год. Староста учебной группы подчиняется непосредственно мастеру производственного обучения и классному руководителю.

Для повышения эффективности производственного обучения обучающиеся учебной группы разделяются на бригады, каждая из которых избирает из своего состава бригадира. Бригадир утверждается мастером производственного обучения группы и подчиняется мастеру и старосте группы. Бригадир группы составляют совет бригадиров учебной группы.

9.1. Обязанности старосты учебной группы:

- 9.1.1. Организация деятельности учебной группы в период отсутствия закрепленного мастера производственного обучения и классного руководителя.
- 9.1.2. Оказание помощи закрепленному мастеру производственного обучения и классному руководителю в руководстве учебной группой.
- 9.1.3. Поддержание порядка и дисциплины в учебной группе.
- 9.1.4. Представление интересов обучающихся своей учебной группы во всех органах, подразделениях и структурах колледжа по всем вопросам обучения, воспитания,

работы и быта обучающихся.

9.1.5. Осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления колледжа по всем вопросам.

9.1.6. Составление графика ежедневных дежурств обучающихся группы, его соблюдение, контроль действия дежурных.

9.1.7. Ежедневное представление в учебную часть колледжа информации о посещаемости занятий.

9.2. Указания и поручения старосты в пределах вышеперечисленного обязательны для выполнения всеми обучающимися учебной группы.

9.3. Староста вправе в период отсутствия мастера учебной группы и классного руководителя в неотложных случаях отпускать с занятий отдельных обучающихся по уважительным причинам.

9.4. Администрация и педагогические работники колледжа обязаны поддерживать и укреплять авторитет старосты среди обучающихся. Они не вправе в присутствии обучающихся его учебной группы делать ему замечания или объявлять о наложении на него взыскания.

9.5. До истечения срока полномочий староста может быть смещен за грубые нарушения или бездействий решением собрания группы. В этом случае проводятся досрочные выборы нового старосты.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью *№ 12 (февраль 2012 г.)* листов

Директор ГПОУ «ПК»
Баженова В.В.

