



«Утверждаю»

Директор ГПОУ «ПГК»

Баженова В.В.

«25» марта 2020 года

ИНСТРУКЦИЯ
для педагогов ГПОУ «Приаргунский государственный колледж»
при реализации образовательных программ среднего профессионального образова-
ния с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Шаг 1. Определить перечень преподаваемых дисциплин, курсов, практик, запланированных в учебном плане на период карантина, которые:

А) могут быть реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме.

Б) требуют присутствия в строго определенное время студентов перед компьютером.

В) невозможно освоить с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Шаг 2. Актуализировать имеющиеся в электронном виде материалы, в том числе, размещенные в электронной среде организации (видео-материалы, программе симуляторы, учебно-методические материалы, лекции, учебные пособия в электронном виде и т.д.) по преподаваемым дисциплинам, модулям, курсам, запланированных в расписании занятий, проводимых с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Шаг 3. Для дисциплин, курсов, практик, проведение которых невозможно в электронном формате, согласовать график переноса проведения занятий.

Шаг 4. Для дисциплин, курсов, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме, сформировать перечень курсов из списка бесплатных и открытых образовательных интернет-ресурсов (из списка на сайте Министерства Просвещения России (в том числе указанных в Методических рекомендациях) и электронной среды образовательной организации, а также из набора электронных ресурсов и приложений, рекомендуемых образовательной организацией) для освоения студентами в рамках преподаваемых преподавателем дисциплин, курсов с использованием дистанционных образовательных технологий.

Руководителям групп через каналы коммуникации со студентами, сайт колледжа <https://pgk.zabaikalschool.ru> довести до обучающихся перечень курсов, расположенных на сетевой платформе «Профессиональное образование Забайкальского края», находящейся по адресу: <http://spo.zabedu.ru/course/index.php?categoryid=344> рекомендуемых для изучения с помощью онлайн курсов.

Сформировать и довести до студентов способы контроля освоения онлайн-курсов и их учета для текущей и промежуточной аттестации по дисциплинам, курсам.

Шаг 5. Совместно с учебной частью колледжа сформировать расписания онлайн-занятий, требующих присутствия студентов в строго определенное время. Местонахождение преподавателя во время проведения онлайн-занятия согласуется с руководством: преподавателям рекомендуется предоставлять гибкий график работы с целью эффективной организации учебного процесса. Преподаватели могут проводить онлайн-занятия как в оборудованных аудиториях образовательной организации, так и из дома.

Шаг 6. Обеспечить проведение занятий согласно расписания онлайн-занятий. Педагогу рекомендуется обеспечить ежедневное напоминание студентам о запланированных занятиях (через куратора или иные каналы коммуникации), заблаговременно проверить выполнение технических требований к выбранному средству проведения онлайн-занятия, подготовить сопровождающие наглядные материалы (при необходимости). Во время проведения занятия, проводить фиксацию посещения студентами занятия.

Шаг 7. Организовать процедуры оценки текущей успеваемости с использованием средств электронной среды образовательной организации, электронных сервисов тестирования и других средств.

Шаг 8. Обеспечить по возможности постоянную дистанционную связь со студентами посредством различных каналов связи (в личных кабинетах в электронной среде, чаты и каналы в мессенджерах и т.д.).